



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23.09.2010 № 2447

г. Саратов

О предметных комиссиях

В целях обеспечения качественной оценки экзаменационных работ в ходе проведения на территории Саратовской области в 2011 году единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственной (итоговой) аттестации обучающихся общеобразовательных учреждений, освоивших образовательные программы основного и среднего (полного) общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о предметных комиссиях государственной и региональной экзаменационных комиссий (приложение № 1).

2. Управлению лицензирования, государственной аккредитации и контроля качества образования комитета по контролю за соблюдением законодательства в сфере образования при исполнении государственных полномочий (Т.А. Кичаева):

2.1. В срок до 15.12.2010 г. сформировать предметные комиссии.

2.2. Обеспечить общее руководство и контроль деятельности предметных комиссий.

3. ГАОУ ДПО «СарИПКиПРО» (М.А. Кукушкин):

3.1. Провести обучение членов предметных комиссий в соответствии с планом-графиком подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего (полного) общего образования, на территории Саратовской области в 2010/2011 учебном году.

3.2. Подготовить методические рекомендации по содержанию и организации деятельности предметных комиссий в срок до 14.10.2010 г.

3.3. Создать условия для работы предметных комиссий в период проведения репетиционных экзаменов и в сроки государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ.

3.4. Обеспечить информационно-методическое сопровождение работы предметных комиссий.

3.5. Подготовить аналитический отчет и методические рекомендации для педагогических работников по итогам работы предметных комиссий в срок до 30.06.2011 г.

4. ОГУ «РЦОКО» (А.А. Иванов):

4.1. Обучить операторов по ведению баз данных государственной (итоговой) аттестации и единого государственного экзамена.

4.2. Обеспечить организационно-технологическое сопровождение процедур проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, единого государственного экзамена и проверки экзаменационных работ.

5. Председателю комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (М.А.Епифанова), председателю комитета по образованию и молодежной политике администрации Энгельсского муниципального района (Т.Е.Ванина), руководителям учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования рекомендовать:

5.1. В срок до 1.11.2010 г. сформировать и предоставить в министерство образования области предложения по кандидатурам в состав предметных комиссий по каждому общеобразовательному предмету (приложение № 2).

5.2. Обеспечить контроль участия в работе предметных комиссий направляемых педагогов и преподавателей.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

Г.Н. Татарков

ПОЛОЖЕНИЕ

о предметных комиссиях

государственной и региональной экзаменационных комиссий

1. Общие положения

Положение о предметной комиссии государственной и региональной экзаменационных комиссий (далее – Положение) разработано на основании:

Положения о порядке проведения единого государственного экзамена (приказ Министерства образования и науки РФ от 24.02.09 № 57, зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 26.03.09, № 13600);

Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 28.11.08 № 362, зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 13.01.09, № 13065);

Порядка проведения государственного выпускного экзамена (приказ Министерства образования и науки РФ от 3.03.09 № 70, зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 7.04.09 № 13691);

Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации (приказ Минобразования России от 3.12.99 №1075, зарегистрирован Минюстом России от 17.02.2000 №2114 (с изменениями и дополнениями), с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (письмо 27.03.2007 № 01-156/08-01).

В Положении определены цели, состав, структура, полномочия и функции предметных комиссий государственной и региональной экзаменационных комиссий (далее – Комиссий), права, обязанности и ответственность ее членов, порядок и сроки работы.

2. Цели и задачи Комиссии

Комиссия создается министерством образования Саратовской области с учетом предложений органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, учреждений профессионального образования по каждому общеобразовательному предмету в целях проверки и оценивания экзаменационных работ обучающихся общеобразовательных учреждений, освоивших образовательные программы основного и среднего (полного) общего образования, а также участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ).

Комиссия в своей работе руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки РФ и Рособнадзора по вопросам организации государственной (итоговой) аттестации обучающихся общеобразовательных учреждений, освоивших образовательные программы основного образования (далее – государственная (итоговая) аттестация) и ЕГЭ;

- положениями о государственной и региональной экзаменационных комиссиях;
- решениями государственной и региональной экзаменационных комиссий;
- положениями о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации на территории Саратовской области;
- другими распорядительными актами и инструктивными документами министерства образования Саратовской области по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ;
- положениями о конфликтной комиссии Саратовской области, муниципальной (окружной) конфликтной комиссии;
- настоящим Положением.

Комиссия выполняет следующие задачи:

- обеспечивает независимый порядок проверки и оценивания экзаменационных работ участников государственного выпускного экзамена, заданий с развернутым ответом участников государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ;
- проводит анализ типичных ошибок и затруднений, возникающих у обучающихся и участников ЕГЭ в ходе выполнения экзаменационных работ;
- разрабатывает рекомендации по совершенствованию подготовки школьников по данному предмету.

3. Состав и структура Комиссии

Персональный состав и сроки работы Комиссий утверждает министерство образования Саратовской области на основании решений государственной и региональной экзаменационных комиссий (далее – ГЭК, РЭК).

Комиссии создаются по каждому общеобразовательному предмету, по которому в субъекте Российской Федерации проводится государственная (итоговая) аттестация обучающихся и ЕГЭ.

Численный состав Комиссий определяется, исходя из числа участников государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом сроков и нормативов проверки экзаменационных работ.

В состав Комиссий входят председатель, заместители председателя и члены Комиссии из числа лиц, прошедших соответствующую подготовку.

В состав Комиссии могут быть включены педагогические работники общеобразовательных учреждений, методисты, преподаватели учреждений профессионального и дополнительного образования взрослых по профилю работы Комиссии.

4. Полномочия и функции Комиссии

На членов Комиссии возлагается ответственность за объективность и независимость проверки заданий с развернутым ответом в установленные сроки.

Комиссия выполняет следующие функции:

осуществляет проверку экзаменационных работ обучающихся общеобразовательных учреждений, освоивших образовательные программы основного и среднего (полного) общего образования и участников ЕГЭ в соответствии с требованиями рекомендаций, инструкций Рособраннадзора, организации-разработчика экзаменационных заданий;

составляет протокол результатов проверки экзаменационных работ;
составляет и направляет в ГЭК и РЭК аналитический отчет о результатах работы Комиссии, анализ типичных ошибок и затруднений обучающихся и участников ЕГЭ при выполнении экзаменационных работ.

Комиссия вправе:

готовить и передавать ГЭК и РЭК предложения по содержанию и структуре экзаменационных заданий, требований и критериев оценивания ответов для направления в Рособрнадзор;

готовить рекомендации о мерах по совершенствованию методики подготовки по соответствующему общеобразовательному предмету для направления в муниципальные методические службы Саратовской области;

сообщать в ГЭК и РЭК об обнаружении в экзаменационных работах некорректных заданий.

5. Права, обязанности и ответственность председателя (заместителя председателя) и членов Комиссии

Комиссию возглавляет председатель, который организует ее работу и несет ответственность за своевременную и объективную проверку работ обучающихся и участников ЕГЭ.

Председатель Комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю и заместителю председателя ГЭК и РЭК.

Заместители председателя Комиссии подчиняются председателю предметной комиссии, в отсутствие председателя предметной комиссии выполняют его обязанности.

Функции председателя Комиссии:

прием, выдача и возврат в региональный центр оценки качества образования (далее – РЦОКО) экзаменационных работ и протоколов проверки, обеспечение режима хранения и информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;

инструктаж членов Комиссии по порядку проведения проверки и оценивания экзаменационных работ;

организация учета рабочего времени членов Комиссии, затраченного на проверку экзаменационных работ, количества работ, проверенных каждым членом комиссии;

обеспечение своевременной проверки экзаменационных работ;

оформление договоров с членами Комиссии и подготовка актов выполненных работ;

информирование руководства РЭК и ГЭК о ходе проверки экзаменационных работ;

информирование руководства ГЭК и РЭК об обнаружении некорректных заданий в экзаменационных работах;

участие в работе муниципальных (окружных) конфликтных комиссий и конфликтной комиссии Саратовской области по запросу;

подготовка и обсуждение с членами Комиссии аналитического отчета о результатах работы, классификации типичных ошибок и затруднений, возникших у обучающихся и участников ЕГЭ в ходе выполнения экзаменационных заданий.

Председатель Комиссии вправе:

давать указания членам Комиссии в рамках своих полномочий;

отстранять от проверки экзаменационных работ по согласованию с ГЭК и РЭК членов Комиссии;

принимать по согласованию с руководством РЭК и ГЭК решения по организации работы Комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы.

Председатель Комиссии обязан:

выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций, решений РЭК и ГЭК;

обеспечивать соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке и хранении работ обучающихся общеобразовательных учреждений, освоивших образовательные программы общего образования и участников ЕГЭ;

оказывать содействие в организации работы конфликтной комиссии Саратовской области;

своевременно информировать руководство РЭК и ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ.

Член Комиссии (эксперт) вправе:

получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки заданий с развернутым ответом, применения (использования) критериев оценивания экзаменационных работ, а также другие необходимые для работы материалы и документы, обсуждать с председателем Комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;

требовать организации необходимых условий труда, согласовывать с председателем Комиссии план-график работ;

принимать участие в обсуждении аналитического отчета о работе Комиссии, типичных ошибок и затруднений, возникших у обучающихся в ходе выполнения экзаменационных заданий, вносить свои предложения.

Член Комиссии обязан:

объективно проверять выполнение работ обучающимися и участниками ЕГЭ в соответствии с требованиями рекомендаций и инструкций организации – разработчика и Рособнадзора, оценивать их, придерживаясь установленных критериев оценивания выполнения экзаменационных заданий, фиксируя в работе выявленные ошибки;

профессионально и добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;

информировать председателя Комиссии о проблемах, возникающих при проверке;

незамедлительно информировать руководство РЭК и ГЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности Комиссии.

Член Комиссии может быть исключен из её состава в следующих случаях:

предоставления о себе недостоверных сведений;
утери подотчетных документов;
невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в государственной (итоговой) аттестации в текущем году).

Решение об исключении члена предметной комиссии из её состава принимается ГЭК или РЭК на основании аргументированного представления председателя Комиссии.

В случае нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, члены Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6. Организация работы Комиссии и делопроизводство

Комиссия размещается в специально выделенных и оборудованных для этих целей помещениях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации. Ответственность за создание условий несёт руководитель учреждения, в котором организована работа Комиссии.

Срок работы Комиссии составляет не более 3-х дней со дня проведения экзамена, а при большом количестве участников государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ (обязательные экзамены) – не более 5-ти дней.

Членам Комиссии в период ее работы сохраняется заработная плата по основному месту работы.

Руководит работой председатель и заместители председателя Комиссии.

Организационно - технологическое сопровождение проверки экзаменационных работ обеспечивает РЦОКО.

Контроль работы Комиссии осуществляют уполномоченные представители ГЭК и РЭК.

Комиссией оформляются и передаются
в РЭК и ГЭК следующие документы:

аналитический отчет о результатах работы Комиссии, анализ типичных ошибок, затруднений обучающихся и участников ЕГЭ;

рекомендации о мерах по совершенствованию преподавания соответствующего предмета;

табель учета рабочего времени членов Комиссии, затраченного на проверку экзаменационных работ, количества работ, проверенных каждым членом Комиссии;

оформленные договоры с членами Комиссии и акты выполненных работ.
в РЦОКО следующие документы:

протоколы результатов проверки работ обучающихся общеобразовательных учреждений, освоивших образовательные программы общего образования и участников ЕГЭ.

Информация о членах предметных комиссий

№	Ф.И.О. (полностью)	Место работы (с указанием города и района)	Предмет						
			Должность (по трудоустройке)	Квалификаци онная категория	Стаж	Дата рождения	Паспо ртные данны е	Класс провер ки (9; 11; 9 и 11)	

**Количество экспертов в состав предметных комиссий по проверке заданий с
развернутым ответом в рамках проведения государственной (итоговой) аттестации
обучающихся IX и XI классов
(предложения органов местного самоуправления)**

Предмет	Численность комиссии	В том числе, г.Саратов	В том числе, г. Энгельс
Математика	400 человек	350	50
Русский язык	450 человек	400	50
Биология	80 человек	70	10
География	80 человек	70	10
История	90 человек	80	10
Информатика и ИКТ	60 человек	60	0
Литература	80 человек	70	10
Обществознание	120 человек	90	30
Физика	80 человек	70	10
Химия	70 человек	60	10
Английский язык	60 человек	50	10
Немецкий язык	20 человек	20	0
Французский язык	15 человек	15	0

**Количество экспертов
в состав предметных комиссий по проверке заданий с развернутым ответом
в рамках проведения государственной (итоговой) аттестации
обучающихся IX и XI классов
(предложения учреждений среднего, высшего и дополнительного
профессионального образования)**

Наименование ОУ (вуз/ссуз)	Количество экспертов по предметам												
	Русский язык	Математика	История	Обществозна ние	География	Биология	Физика	Информатика и ИКТ	Химия	Литература	Английский язык	Немецкий язык	Французский язык
Саратовский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского	10	7	5	2	3	2	5	5	1	10	10	7	6
Саратовский государственный технический университет	5	10		2			3	2	1		1		
Саратовский государственный медицинский университет им.В.И. Разумовского						2	1		3				

Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова	5	3			1	2	2		3		1	1	
Саратовский государственный социально-экономический университет	2	5	5	2	1			4		5	1		
Саратовская государственная академия права	5		5	2							1	1	
Поволжская академия государственной службы им. П.А. Столыпина	2		2	2							1		
Саратовский финансово-технологический техникум	1	2											
Саратовский областной социально-педагогический колледж	2	2											
Саратовский техникум железнодорожного транспорта	2	2											
Саратовский профессионально-педагогический колледж им. Ю.А. Гагарина	2	2											
Техникум отраслевых технологий и финансов	2	2											
Саратовский колледж информационных технологий и управления СГТУ	2	2											
ГАОУ ДПО «СарИПКиПРО»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ИТОГО	41	38	18	11	6	7	12	12	9	16	16	10	7